

Рассмотрено
на педагогическом совете.
Протокол № 1 от 29.08.2013

Утверждаю.
Директор школы: Л.В.Зими́на
Приказ № 116 от 30.08.2013

Циклограмма действий по подготовке учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации(ГИА) в 2013- 2014 учебном году

Вид деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа	<p>1.Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА.</p> <p>2.Подготовка графика проведения консультаций по русскому языку и математике и по предметам по выбору</p> <p>3.Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и родителей:</p> <ul style="list-style-type: none">- в вестибюле;- в кабинетах математики, русского языка и в кабинетах выбранных предметов <p>4. Совещание при директоре «Состояние УВП в 9 классе. Организация подготовки учащихся 9 класса к итоговой аттестации».</p> <p>5.Составление (уточнение) списков учащихся 9 класса с указанием выбранных ими предметов для сдачи ГИА</p> <p>6.Заседание НМС «Обеспечение процесса подготовки и проведения ГИА в 2013-2014 учебном году»</p> <p>1 .Нормативно - правовое обеспечение ГИА в 2013-2014 учебном году.</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p>	<p>учителя-предметники</p> <p>зам.дир. по УВР</p> <p>зам.дир. по УВР учителя-предметники</p> <p>директор зам.дир. по УВР, учителя-предметники</p> <p>зам.дир. по УВР, учителя-предметники, кл.руководитель</p> <p>Зам.дир. по УВР, учителя-предметники классный</p>	

	<p>2. Организация подготовки учащихся 9 класса к ГИА. 3. ТДТ по русскому языку и математике в 9 классе</p> <p>7. Педагогический совет «О реализации права обучающихся на выбор учебного предмета для сдачи ГИА»</p> <p>8. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение (вывешиваются на стенде в вестибюле).</p> <p>9. Заседание ШМО учителей-предметников. Круглый стол «Подготовка учащихся 9 классов к ГИА (обмен опытом)»</p> <p>10. Совещание при зам. директора «Организация подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 класса»</p> <p>11. Утверждение расписания ГИА (по выбранным предметам), состава экзаменационных комиссий.</p> <p>12. Утверждение экзаменационного материала для ГИА в 9 классе</p> <p>13. Педагогический совет о допуске учащихся 9 класса к ГИА</p> <p>14. Оформление личных дел, подготовка ведомостей для оформления аттестатов.</p> <p>15. Педагогический совет о выпуске учащихся 9 класса.</p>	<p>руководитель</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>до 20 мая</p> <p>до 25 мая</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p>	<p>администрация, кл.руководители, учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель</p> <p>зам.директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель</p> <p>зам.директора по УВР, учителя-предметники, классный руководитель</p> <p>директор зам.директора по УВР</p> <p>Руководители РМО учителя-предметники</p> <p>директор школы, зам.директора по УВР классный руководитель</p> <p>директор школы, зам.директора по УВР</p>	
--	--	---	---	--

			классный руководитель	
Нормативные документы	<p>1.Формирование банка нормативно – правовых и инструктивных документов по проведению государственной (итоговой) аттестации в 9 классе.</p> <p>2.Формирование электронной базы выпускников 9 класса</p> <p>3.Оформление протокола родительского собрания в 9 классе и листа ознакомления родителей с Положением об итоговой аттестации</p> <p>4.Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к ГИА.</p> <p>5.Формирование отчетов по результатам ГИА в 9 классе.</p> <p>6.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА в 9 классе.</p> <p>7.Подготовка приказа о выпуске учащихся 9 класса.</p>	<p>Январь- февраль</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p>	<p>Зам.дир. по УВР</p> <p>Зам.дир. по УВР</p> <p>классный руководитель</p> <p>директор школы</p> <p>зам.директо ра по УВР</p> <p>зам.директо ра по УВР</p> <p>директор школы</p>	
Работа с учащимися	<p>1.Индивидуальные консультации с учащимися</p> <p>2.Консультации по предметам (математике, русскому языку и выбранным предметам) –по расписанию.</p> <p>3.Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; - правилами поведения на ГИА.</p> <p>4.Административное тестирование учащихся 9 класса</p> <p>5.Участие учащихся 9 класса в</p>	<p>в течение года</p> <p>со 2 четверти</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь- март</p>	<p>учителя- предметники</p> <p>учителя- предметники</p> <p>классный руководитель</p> <p>зам.директора по УВР, учителя- предметники</p>	

	ТДТ по русскому языку и математике	ноябрь-декабрь	зам.директора по УВР, учителя-предметники	
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей по вопросам подготовки детей к ГИА. 2. Общешкольное родительское собрание с повесткой «Совместная деятельность педколлектива, родителей и учащихся по подготовке к итоговому контролю , ГИА в 9 классе»	в течение года апрель	зам.директора по УВР; кл.руководитель администрация, классный руководитель	
Работа с педагогическим коллективом	1.Информационная работа 2.Работа с классными руководителями: - контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся. 3. Представление в учебную часть сведений о прохождении программного материала по предмету	в течение года до 23 мая	зам.директора по УВР учителя-предметники	

Заместитель директора по УВР:

Н.И.Картузова